

108科技校院繁星作業說明

學生版

重大

- 自108學年度起科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學錄取生，無論放棄與否，一概不得參加當學年度四技二專甄選入學。
- 考量繁星錄取生不得報名當年度甄選入學等因素，109學年度考生網路選填登記就讀志願序時程調整為109年4月30日至5月6日，截止日延後至統測考試後，考生可估算統測成績並謹慎思考選填繁星志願序。
- 109學年度四技二專技優保送入學招生與四技二專特殊選才、大學特殊選才招生已報到之錄取生，未聲明放棄者，不得報名本招生。

重大

- 未依規定期限及方式，以書面向錄取學校辦理聲明放棄錄取資格者，不得參加109學年度四技二專技優甄審入學招生、日間部聯合登記分發入學招生、各校單獨招生及大學各招生管道之招生，違者取消本招生錄取資格。

● 簡章附表一：第6比序「競賽、證照及語言能力檢定」
採計項目及計分標準

一、競賽及證照採計項目及計分標準表

新增：註7：**亞洲技能競賽**獲獎學生，取得該競賽各職類優勝名次者，**可準同國際技能競賽**獲獎學生或正備取國手資格及依優勝名次列為第6比序採計項目，並予以計分。


二、語文能力檢定之採計項目及計分標準表

(二)目前國內各項語文能力檢定對照表

新增：**托福(TOEFL)紙筆測驗**成績採計標準

貳、招生相關系統(1/2)

一、招生學校資料查詢系統



技專校院招生委員會聯合會
Joint Committee of Vocational and Technical College Admissions Committees

109學年度

科技校院繁星計畫聯合推薦甄選委員會

科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學

重要日程 | 簡章查詢與下載 | 委員學校作業系統 | 高中職學校作業系統 | 考生作業系統

1. 最新消息

2. 招生學校

3. 規章辦法

4. 重要日程

5. 常見問題

6. 簡章查詢與下載

7. 下載專區

*本簡章內容採用PDF檔案格式，須先安裝Acrobat Reader後，方可閱覽。

【簡章下載】*自108.11.28起提供下載*

109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生簡章 下載次數：1542

109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生學校資料查詢系統 下載次數：737

【報名資料下載】

附件五：推薦報名資格及第6比序、第7比序總合成績複查申請表

附件六：排名及分發結果複查申請表

附件七：放棄錄取資格聲明書

附件八：考生申訴表

貳、招生相關系統(2/2)

二、考生作業系統

1. 最新消息

- 重大變革事項
- 考生資訊
- 高中職學校資訊
- 委員學校資訊
- 其他資訊

2. 招生學校

3. 規章辦法

4. 重要日程

5. 常見問題

6. 簡章查詢與下載

7. 下載專區

8. 統計資料

9. 相關網站連結

10. 考生作業系統

11. 高中職學校作業系統

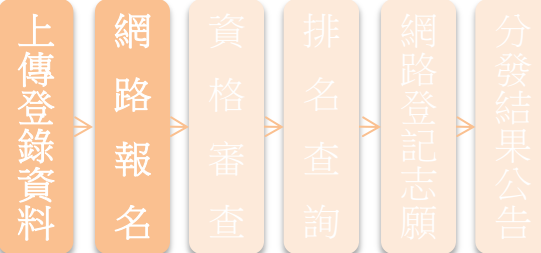
12. 委員學校作業系統

13. 歷年資料

考生作業系統		
作業系統	說明	開放時間
網路報名系統【練習版】	【練習版】 預設帳號為test 密碼為test	109年2月26日(三)10:00起至 109年3月6日(五)17:00止
網路報名系統	系統操作手冊	109年3月11日(三)10:00起至 109年3月18日(三)17:00止
資格與比序審查結果查詢系統	系統操作手冊	108年4月14日(二)10:00起至 108年4月15日(三)17:00止
個人排名查詢系統		109年4月21日(二)10:00起至 109年5月6日(三)17:00止
網路選填登記就讀志願系統【練習版】	【練習版】 預設帳號為test 密碼為test	109年4月22日(三)10:00起至 109年4月29日(三)17:00止
網路選填登記就讀志願系統	系統操作手冊	109年4月30日(四)10:00起至 109年5月6日(三)17:00止
分發結果查詢系統-考生個人查詢	分發錄取生注意事項	109年5月12日(二) 10:00起至 109年5月18日(一)17:00止
分發結果查詢系統-依科技校院查詢		

高中職學校作業系統	
作業系統	開放時間
會議報名系統	
報名試務單位基本資料維護	
高職學校作業及查詢系統【練習版】	109年2月11日(二)10:00起至 109年2月18日(二)17:00止
高職學校作業及查詢系統	本系統開放時間 109年11月29日(五)10:00起至 109年5月19日(二)17:00止 【高職學校上傳選辦法與公告網址】 109年11月29日(五)10:00起至 109年1月9日(四)17:00止 ※高職學校上傳選辦法與公告網址系統操作說明 【高職學校登錄相關資料】 109年2月20日(四)10:00起至 109年3月10日(二)17:00止 【高職學校審查推薦考生相關資料】 109年3月11日(三)10:00起至 109年3月18日(三)17:00止

網路報名



參、招生作業流程-網路報名(1/3)

推薦考生網路報名時間

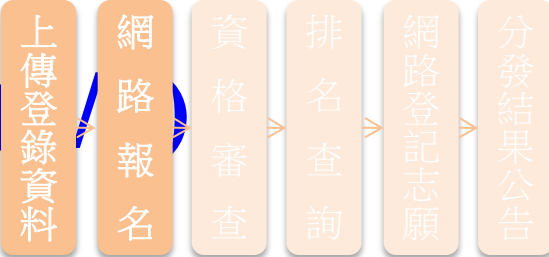
考生作業系統網路報名系統開放時間

練習版 109年2月26日 10:00 ~ 109年3月10日 17:00

正式版 109年3月11日 10:00 ~ 109年3月18日 17:00
本校規定於3/16前要完成!

- 一. 考生網路輸入與所屬高職學校審查並確定送出報名資料，均須於**109年3月18日 17:00前**完成，始完成網路報名。
- 二. 報名資料一經高職學校確認送出後，即不得修改，請審慎審查報名資料。
- 三. 完成網路報名考生，須於網路報名系統「列印報名表件」列印相關報名表件，交由所屬高職學校審查並用印核章。

參、招生作業流程-網路報名



1. 考生輸入報名資料
2. 經所屬高職學校審查後確定送出
報名資料一經確定送出即不得修改

(109年3月11日 10:00 ~ 109年3月18日 17:00)

(108年3月11日 10:00 ~
108年3月15日 12:00)

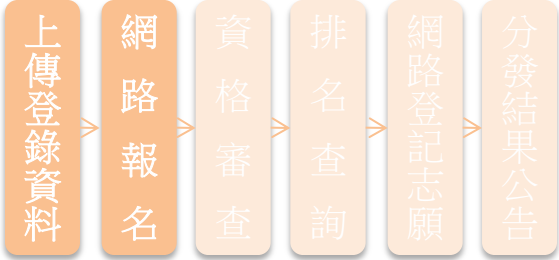
↓
考生列印報名表件
高職學校列印報考證明書

(老師勾選審查，審查通過同學要自己印出來
3月16日 17:00)

一定要給我!!我才能給長官蓋印!!!!!!

↓
高職學校寄送報名表件

109年3月19日前以快遞或限時掛號寄出(以郵戳為憑)



參、招生作業流程-網路報名(2/3)

- 一. 請每位考生由「網路報名系統」列印「考生報名資料袋專用信封封面」，黏貼於B4信封，並備齊下列資料依序裝入：
 - 1. 附件一 報名表
 - 2. 附件二 報考證明書
 - 3. 歷年成績單(正本)
 - 4. 附件三 各項競賽、證照及語文能力檢定等證明影本及彙整表
 - 5. 附件四 學校幹部、志工、社會服務及社團參與等證明影本及彙整表
- 二. 報名表除由考生親自簽名外，並須經學校相關審核人員簽章。
- 三. 請各高職學校收齊被推薦考生資料後，至本委員會網站「高職學校作業及查詢系統」列印「109學年度繁星計畫聯合推薦甄選入學高職學校推薦考生資料專用信封封面」，將所有考生資料袋一起裝箱或裝袋，統一由學校以快遞或限時掛號郵寄至本委員會完成報名手續。
(109年3月19日前，郵戳為憑)。
- 四. 收件情形，高職學校可至本委員會網站「高職學校作業及查詢系統」查詢，考生可至「網路報名系統」查詢。

參、招生作業流程-分區宣導說明會

分區辦理「招生學校宣導暨網路選填志願系統操作說明會」，預計辦理時間如下，敬請各推薦學校承辦老師及被推薦考生踴躍參加：

◆中區：109年4月13日(一) 13:00-16:00 (臺中科技大學)

◆北區：109年4月14日(二) 13:00-16:00 (臺北科技大學)

◆南區：109年4月15日(三) 13:00-16:00 (正修科技大學)



二、網路報名系統-系統登入(1/5)



科技校院繁星計畫聯合推薦甄選委員會

科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學

重要日程 | 簡章查詢與下載 | 委員學校作業系統 | 高中職學校作業系統

考生作業系統

109學年度

1. 最新消息

- 重大變革事項
- 考生資訊
- 高中職學校資訊
- 委員學校資訊
- 其他資訊

2. 招生學校

3. 規章辦法

4. 重要日程

5. 常見問題

6. 簡章查詢與下載

7. 下載專區

8. 統計資料

9. 相關網站連結

10. 考生作業系統

11. 高中職學校作業系統

考生作業系統		
作業系統	說明	開放時間
網路報名系統【練習版】	【練習版】 預設帳號為test 密碼為test	109年2月26日(三)10:00起至 109年3月6日(五)17:00止
網路報名系統	系統操作手冊	109年3月11日(三)10:00起至 109年3月18日(三)17:00止
資格與比序審查結果查詢系統	系統操作手冊	108年4月14日(二)10:00起至 108年4月15日(三)17:00止
個人排名查詢系統		109年4月21日(二)10:00起至 109年5月6日(三)17:00止
網路選填登記就讀志願系統【練習版】	【練習版】 預設帳號為test 密碼為test	109年4月22日(三)10:00起至 109年4月29日(三)17:00止
網路選填登記就讀志願系統	系統操作手冊	109年4月30日(四)10:00起至 109年5月6日(三)17:00止
分發結果查詢系統-考生個人查詢		109年5月12日(二)10:00起至 109年5月18日(一)17:00止
分發結果查詢系統-依科技校院查詢	分發錄取生注意事項	



109 學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生

網路報名系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會系統維護更新時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用 Chrome 瀏覽器的 無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

140.124.191.17

操作手冊

登入

報名注意事項

報名注意事項

1. 考生網路報名：

- (1) 考生應於規定時間109年3月11日(星期三)10:00至109年3月18日(星期三)17:00，至本委員會網站點選「網路報名系統」，輸入個人持有證明文件之報名資料並確實核對正確。報名資料會傳送至所屬高職學校系統，由所屬高職學校審查。所屬高職學校依考生持有之證明文件，審查輸入報名資料是否正確。正確無誤者，即由所屬高職學校確定送出，完成網路報名，即不得修改；未正確者，由所屬高職學校退回考生資料輸入頁面，並協助考生確實修改正確後，再進行資料確定送出。
- (2) 考生網路輸入與所屬高職學校審查並確定送出報名資料，均須於109年3月18日(星期三)17:00前完成，始完成網路報名。考生報名資料經完成網路報名後即不得修改，才得以下列印報名表件。

2. 應繳交資料：

本招生免收報名費，請由網路報名系統列印「考生報名資料袋專用信封封面」(A4紙)，黏貼於B4信封，並備齊下列資料依序裝入：

- (1) 報名表：網路報名後，報名資料確定送出並列印報名表，報名表考生請自行檢查資料、核對成績並須親自簽名，經各高職學校審核，並由承辦人、組長、教務主任及校長簽章(如系統列印之附件一)。
- (2) 報考證明書：由各高職學校自「高職學校作業及查詢系統」中列印報考證明書，交由承辦人填寫相關資料後，並由承辦人、組長、教務主任及校長簽章(如系統列印之附件二)。
- (3) 歷年成績單：繳交正本，應附有至畢業前一學期之各學期成績。
- (4) 各項競賽、證照及語文能力檢定等證明影本及彙整表(如系統列印之附件三)：考生如持有各項競賽獲獎、證照及語文能力檢定等證明者，於「網路報名系統」點選登錄持有之項目，並列印「彙整表」及「黏貼單」。請將證明影本由各高職學校加蓋「本件核與原件相符」戳章。依「彙整表」之項目名稱順序，黏貼於「黏貼單」上，加蓋審核人職章；未依規定辦理者，概不予採計。
- (5) 學校幹部、志工、社會服務及社團參與等證明影本及彙整表(如系統列印之附件四)：考生如持有學校幹部、志工、社會服務及社團參與等證明者，於「網路報名系統」點選登錄持有之項目，並列印「彙整表」及「黏貼單」。請將證明影本由各高職學校加蓋「本件核與原件相符」戳章。依「彙整表」之項目名稱順序，黏貼於「黏貼單」上，加蓋審核人職章；未依規定辦理者，概不予採計。

※註：考生須依所屬高職學校規定繳交報名表件，由高職學校統一收齊後，辦理集體繳寄，考生不得個別繳寄。

3. 寄送報名表件：

請列印報名資料併同其他證明文件，依所屬高職學校規定時間繳交報名表件，由高職學校統一於109年3月19日(星期四)前，以快遞或限時掛號郵寄至本委員會完成報名之手續(郵戳為憑，逾期不予受理)。

4. 錄取注意事項：

經本委員會分發錄取之錄取生，無論放棄與否，一概不得參加109學年度四技二專甄選入學。

技專校院招生委員會聯合會 10608臺北市大安區忠孝東路二段1號(國立臺北科技大學後光大樓5樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2773-1722 EMAIL: star@ntut.edu.tw

技專校院招生委員會
聯合會聯絡方式

二、網路報名系統-系統登入(2/5)

109 學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生

網路報名系統

主辦單位 / 技專校院招

本會系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用 [Chrome](#) 瀏覽器。

操作手冊

登入

報名注意事項

1. 請考生先閱讀報名重要
注意事項

2. 點選「登入」

報名注意事項

①

1. 考生網路報名：

- (1) 考生應於規定時間**109年3月11日(星期三) 10:00至109年3月18日(星期三) 17:00**，至本委員會網站點選「網路報名系統」，輸入個人持有證明文件之報名資料並確實核對正確。報名資料會傳送至所屬高職學校系統，由所屬高職學校審查。所屬高職學校依考生持有之證明文件，審查輸入報名資料是否正確。正確無誤者，即由所屬高職學校確定送出，完成網路報名，即不得修改；未正確者，由所屬高職學校退回考生資料輸入頁面，並協助考生確實修正正確後，再進行資料確定送出。
- (2) 考生網路輸入與所屬高職學校審查並確定送出報名資料，均須於**109年3月18日(星期三) 17:00 前完成**，始完成網路報名。考生報名資料經完成網路報名後即不得修改，才得以列印報名表件。

2. 應繳交資料：

本招生免收報名費，請由網路報名系統列印「考生報名資料袋專用信封封面」（A4紙），黏貼於B4信封，並備齊下列資料依序裝入：

- (1) 報名表：網路報名後，報名資料確定送出並列印報名表，報名表考生請自行檢查資料、核對成績並須親自簽名，經各高職學校審核，並由承辦人、組長、教務主任及校長簽章(如系統列印之附件一)。
- (2) 報考證明書：由高職學校自「高職學校作業及查詢系統」中列印報考證明書，交由承辦人填寫相關資料後，並由承辦人、組長、教務主任及校長簽章(如系統列印之附件二)。
- (3) 歷年成績單（繳交正本，應附有至畢業前一學期之各學期成績）。
- (4) 各項競賽、證照及語文能力檢定等證明影本及彙整表（如系統列印之附件三）：考生如持有各項競賽獲獎、證照及語文能力檢定等證明者，於「網路報名系統」點選登錄持有之項目，並列印「彙整表」及「黏貼單」。請將證明影本由各高職學校加蓋「本件核與原件相符」戳章。依「彙整表」之項目名稱順序，黏貼於「黏貼單」上，加蓋審核人職章；未依規定辦理者，概不予採計。
- (5) 學校幹部、志工、社會服務及社團參與等證明影本及彙整表（如系統列印之附件四）：考生如持有學校幹部、志工、社會服務及社團參與等證明者，於「網路報名系統」點選登錄持有之項目，並列印「彙整表」及「黏貼單」。請將證明影本由各高職學校加蓋「本件核與原件相符」戳章。依「彙整表」之項目名稱順序，黏貼於「黏貼單」上，加蓋審核人職章；未依規定辦理者，概不予採計。

※註：考生須依所屬高職學校規定繳交報名表件，由高職學校統一收齊後，辦理集體繳寄，考生不得個別繳寄。

3. 寄送報名表件：

請列印報名資料併同其他證明文件，依所屬高職學校規定時間繳交報名表件，由高職學校統一於**109年3月19日(星期四) 前**，以快遞或限時掛號郵寄至本委員會完成報名之手續（郵戳為憑，逾期不予受理）。

4. 錄取注意事項：

經本委員會分發錄取之錄取生，無論放棄與否，一概不得參加**109學年度四技二專甄選入學**。

二、網路報名系統-系統登入(3/5)

[操作手冊](#)[登入](#)[報名注意事項](#)

登入

請使用甄選編號及密碼登入

① 甄選編號

密碼

驗證碼

請輸入下方數字

3 3 7 9 9

重新產生驗證碼

⚠ 不能空白，也不能只含空白字元 *

※ 僅於**109年3月11日(星期三) 10:00 至 109年3月18日(星期三) 17:00** 前開放報名

本系統開放時間為：
109年3月11日(星期三) 10:00 起
109年4月15日(星期三) 12:00 止

②

首次登入，請輸入各高職學校發予考生之「**甄選編號（登入帳號）通知單**」上之**甄選編號及預設密碼**，並輸入畫面上之驗證碼進行**密碼變更**作業。
這個3/11 10:00才會發給大家

二、網路報名系統-系統登入(4/5)

操作手冊	登入	報名注意事項
------	-----------	--------

首次登入變更密碼

請以英文加數字混合且長度至少8個字元

帳號	<input type="text"/>
原密碼	<input type="password"/>
① 新密碼	<input type="password"/>
確認密碼	<input type="password"/>
②	<input type="button" value="送出"/> <input type="button" value="取消"/>

1. 請輸入原預設密碼，並設定新密碼長度為8~12字元，須包含英文（大小寫不限）及數字，**請將新密碼妥善保存**。
2. 輸入完成後點按「送出」



訊息 主辦單位 / 技專校院招

變更密碼成功，請使用新密碼重新登入!!

二、網路報名系統-系統登入(5/5)

操作手冊

登入

報名注意事項

登入

請使用甄選編號及密碼登入

① 甄選編號	<input type="text"/>
密碼	<input type="password"/>
驗證碼	<p>請輸入下方數字</p> <p>59719</p> <p>重新產生驗證碼</p>

※ 僅於109年3月11日(星期三) 10:00 至
109年3月18日(星期三) 17:00 前開放
報名

本系統開放時間為：
109年3月11日(星期三) 10:00 起
109年4月15日(星期三) 12:00 止

② 送出

1. 請輸入「甄選編號」、變更後之「密碼」及「驗證碼」後
2. 點按「送出」，進入報名系統

二、網路報名系統-報名注意事項

甄選編號及登入IP

操作手冊

登出

報名注意事項

隱私權保護政策聲明

網路報名作業

審查結果查詢

報名注意事項

1. 考生網路報名：

- (1) 考生應於規定時間**109年3月11日(星期三) 10:00至109年3月18日(星期三) 17:00**，至本委員會網站下載報名表，並確實核對正確。報名資料會傳送至所屬高職學校系統，由所屬高職學校審查。所屬高職學校審查無誤者，即由所屬高職學校確定送出，完成網路報名，即不得修改；未正確者，由所屬高職學校資料確定送出。
- (2) 考生網路輸入與所屬高職學校審查並確定送出報名資料，均須於**109年3月18日(星期三) 17:00**前，不得修改，才得以列印報名表件。

2. 應繳交資料：

- 本招生免收報名費，請由網路報名系統列印「考生報名資料袋專用信封封面」（A4紙），黏貼於報名表上。
- (1) 報名表：網路報名後，報名資料確定送出並列印報名表，報名表考生請自行檢查資料、核對成績並須親自簽名，由承辦人、組長、教務主任及校長簽章(如系統列印之附件一)。
 - (2) 報考證明書：由高職學校自「高職學校作業及查詢系統」中列印報考證明書，交由承辦人填寫相關資料後，由承辦人、組長、教務主任及校長簽章(如系統列印之附件二)。
 - (3) 歷年成績單(繳交正本，應附有至畢業前一學期之各學期成績)。
 - (4) 各項競賽、證照及語文能力檢定等證明影本及彙整表(如系統列印之附件三)：考生如持有各項競賽獲獎、證照及語文能力檢定等證明者，於「網路報名系統」點選登錄持有之項目，並列印「彙整表」及「黏貼單」。請將證明影本由各高職學校加蓋「本件核與原件相符」戳章。依「彙整表」之項目名稱順序，黏貼於「黏貼單」上，加蓋審核人職章；未依規定辦理者，概不予採計。
 - (5) 學校幹部、志工、社會服務及社團參與等證明影本及彙整表(如系統列印之附件四)：考生如持有學校幹部、志工、社會服務及社團參與等證明者，於「網路報名系統」點選登錄持有之項目，並列印「彙整表」及「黏貼單」。請將證明影本由各高職學校加蓋「本件核與原件相符」戳章。依「彙整表」之項目名稱順序，黏貼於「黏貼單」上，加蓋審核人職章；未依規定辦理者，概不予採計。

※ 註：考生須依所屬高職學校規定繳交報名表件，由高職學校統一收齊後，辦理集體繳寄，考生不得個別繳寄。

3. 寄送報名表件：

請列印報名資料併同其他證明文件，依所屬高職學校規定時間繳交報名表件，由高職學校統一於**109年3月19日(星期四)**前，以快遞或限時掛號郵寄至本委員會完成報名之手續(郵戳為憑，逾期不予受理)。

4. 錄取注意事項：

經本委員會分發錄取之錄取生，無論放棄與否，一概不得參加**109學年度四技二專甄選入學**。

1. 請閱讀「報名注意事項」內容
2. 勾選「以上報名注意事項本人已經閱讀完畢並願確實遵守」核取方塊
3. 點按「下一步」

2

☐ 以上報名注意事項本人已閱讀完畢並願確實遵守

3

下一步

二、網路報名系統-隱私權保護政策聲明

[操作手冊](#)[登出](#)[報名注意事項](#)[隱私權保護政策聲明](#)[網路報名作業](#)[審查結果查詢](#)

隱私權保護政策聲明

技專校院招生委員會聯合會（以下簡稱本會）主辦109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生（以下簡稱本招生），須依個人資料保護法規定，取得並保管考生個人資料，在辦理招生事務之目的下，進行處理及利用。本會將善盡善良保管人之義務與責任，妥善保管考生個人資料，僅提供招生相關工作目的使用。

1. 考生資料蒐集與目的

凡報名本招生者，即表示同意授權本會，得將自考生報名參加本招生所取得有關考生是否為原住民之資料蒐集，係僅作為教育主管機關教育整體資料其行決定是否提供該項資訊。

2. 考生資料利用期間、地區、對象及方式

本會在辦理本招生所蒐集之考生資料僅提供招生相關工作目的使用，並提供原高中職就讀學校、(3)其他技專校院或大學入學招生之主辦單位、(4) (6)教育部。

3. 考生資料蒐集之類別

本招生蒐集之考生個人資料包含姓名、性別、是否為原住民、出生年月日、學制科別、校內群名次、通訊地址、聯絡電話、行動電話、電子信箱、競選部證明文件影本、志工或社會服務證明文件影本、社團參與證明文件影本、急聯絡人關係、緊急聯絡人姓名、緊急聯絡人電話、緊急聯絡人行動電話等

4. 考生資料儲存及保管

依個人資料保護法規定，除非有其他法令限制，本會考生個人資料保存時間，為自本招生之年度，並於時間屆滿後銷燬。

5. 考生資料權利行使

依個人資料保護法第3條規定，除非有其他法令限制，考生可就個人的資料享有(1)查詢或請求更正、(2)請求製給複製本、(3)請求補充或更正、(4)請求停止蒐集、處理或利用、(5)請求刪除等權利。但考生請求權利行使，不得影響本招生有關資料審查、排名或分發結果等相關工作。

本會聯絡電話：02-2772-5333轉226

本會地址：10608臺北市大安區忠孝東路三段1號國立臺北科技大學億光大樓5樓。

6. 考生權益

若考生不同意提供個人資料予本會，本會將不受理考生報名本入學招生，且視同考生放棄參加本招生。

註：原住民身分分別僅供教育部統計之用，學生可自行選擇是否填寫，未填寫此欄位不會影響學生報名資格。

1. 請閱讀「隱私權保護政策聲明」內容。
2. 勾選「同意提供本人之個人資料予技專校院招生委員會聯合會作為招生相關工作目的使用」核取方塊。
3. 點按「下一步」。

☒ 同意提供本人之個人資料予技專校院招生委員會聯合會作為招生相關工作目的使用。

3

下一步

不同意，放棄報名

二、網路報名系統-網路報名作業(1/12)

1. 輸入報名資料

1. 點選「網路報名作業」並輸入考生報名資料，請確認各項資料是否正確。
2. 請考生確實填寫通訊欄等相關資料，以利本會通知或聯絡相關訊息。
3. 輸入完成後點按「下一步」。

操作手冊 登出 報名注意事項 隱私權保護政策聲明 **網路報名作業**

報名步驟： 1.輸入網路報名資料 2.輸入第6、7比序項目 3.確認報名資料 4.列印報名資料

1.輸入網路報名資料

甄選編號	學校推薦序	1
姓名	無法顯示之罕見字請於考生報名表中手寫代替，並填寫 <u>造字申請表</u> 後寄回本委員會造字	
性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	原住民 <input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
出生年月日	民國 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 例：民國84年5月1日	身分證統一編號 或 居留證統一編號
高職學校		
群別	06 商業與管理群	校內群人數 522
畢(結)業學制科別	學制：夜間部進修學校 科別：夜商業經營科	
校內群名次	校內學業群名次：1 校內專業及實習群名次：3 校內英文群名次：162 校內國文群名次：26 校內數學群名次：28	
群名次百分比	學業群名次百分比：1% 專業及實習群名次百分比：1% 英文群名次百分比：31% 國文群名次百分比：5% 數學群名次百分比：6%	
通訊欄	縣市： <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 地址： <input type="text"/>	聯絡電話： <input type="text"/> - <input type="text"/> 例:02-27725333 行動電話： <input type="text"/> 例:0912345678 無行動電話號碼考生請填入家長或師長之行動電話號碼。 E-mail： <input type="text"/> 例:example@ntut.edu.tw
家長或監護人	姓名： <input type="text"/>	聯絡電話： <input type="text"/> - <input type="text"/> 例:02-27725333 行動電話： <input type="text"/> 例:0912345678

校內群名次由就讀學校提供，由系統自動換算群名次百分比，如資料有誤請向所屬推薦高職反應。

- 「校內群人數」與「校內群名次」等資料由就讀學校提供本會，並經公式自動換算「群名次百分比」，如學校提供資料有誤，請逕向就讀學校承辦老師反應。
- 以上每個欄位皆為必填資料，請務必填寫；通訊資料請務必填寫招生期間確實可聯繫之資料，以便本會緊急聯繫之用。
- 有關考生是否為原住民之資料蒐集，係僅作為教育主管機關教育整體資料蒐集與統計之用，不作其他用途，亦無涉考生參加本招生之權益。考生可自行決定是否提供該項資訊。
- 凡登錄原住民身分之考生，即同意本委員會透過「內政部電子查驗機制系統」查驗考生戶籍資料，無須繳寄「戶籍資料證明文件」。

3 下一步

二、網路報名系統-網路報名作業(2/12)

2.輸入第6、7比序項目

- (1)第6比序及第7比序所有採計項目及計分標準詳如簡章第10頁至第12頁之附表一及附表二所示。
- (2)請考生點選登錄持有之項目，並將採計項目之相關證明影本寄至本委員會審查，其他未在採計表列項目或未於網路報名系統輸入項目之資料概不予採計，亦無須寄出；未依規定辦理者，概不予採計。

A. 新增比序項目

報名步驟：

1.輸入網路報名資料

2.輸入第6、7比序項目

3.確認報名資料

4.列印報名資料

2.輸入第6、7比序項目

新增第6、7比序項目

點選「新增比序項目」

第6比序項目

無第6比序項目資料

第7比序項目

無第7比序項目資料

■ 本人已核對確認 第6比序 與 第7比序 登入項目完整無誤(含無任何項目可登錄)。

■ 請注意：6比序或第7比序未填寫任何比序項目，請確認。

上一步

下一步

二、網路報名系統-網路報名作業(3/12)

2.輸入第6、7比序項目

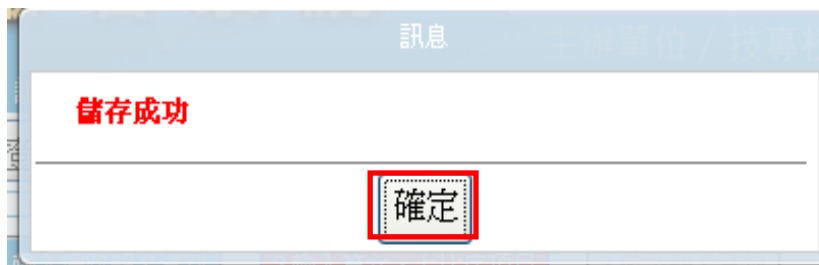
B. 點選項目與採計種類（以登錄競賽為例）

點選「類型」後，項目會帶出採計項目，選擇採計之名次或等級後，登錄所持競賽之職類（項目內容）與發證日期後，點選「儲存」。

第6、7比序		
※請依步驟選填資料		
1. 類型 ①	2. 項目 ②	3. 採計 ③
競賽、證照 語言能力檢定 學校幹部、志工、社會服務及社團參與	國際技能競賽 國際展能節職業技能競賽 國際科技展覽 全國技能競賽 全國身心障礙者技能競賽 全國高級中等學校技藝競賽 全國中小學科學展覽 臺灣國際科學展覽會 全國技能競賽分區（北、中、南）初賽 全國高職學生團隊技術創造力培訓與競賽活動	第 1~3 名 第 4~8 名 第 9~13 名 第 14~23 名 第 24~50 名 第 51~76 名
<p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 相同職類之競賽或證照採最優名次或最高等級計分，不同職類之競賽或證照，則可累計計分；未在本表所列之競賽及證照，則不予計分。2. 中央各級機關及直轄市政府主辦之各項技藝技能競賽，發證時之主辦單位和落款單位須為中央各級機關或直轄市政府，且落款人須為機關首長，否則不列入本表採計項目。3. 被推薦考生取得本表採計之競賽或證照項目之日期，須為被推薦考生入學高職學校之後至報名截止日前，方予採計。惟所有證明文件影本須連同考生報名表件一併於 109年3月19日(星期四)前，以快速或限時掛號寄出（郵戳為憑）至本委員會進行審查。4. 全國學生舞蹈比賽與全國學生音樂比賽僅採計個人組得獎者，團體組皆不予採計。5. 若尚未拿到技術士證照，但有成績單或於技能檢定術科辦理單位相關網站可查詢到成績，請檢附成績單影本或複印成績查詢頁面，發證日期請選擇 109年1月1日。6. 發證日期須為入學高職學校之後至報名截止日 109年3月18日(星期三)前。		
4. 項目內容 ④	項目：競賽、證照全國高級中等學校技藝競賽第 4~8 名 名稱：商業簡報	
5. 發證日期 ⑤	備註： 民國 107 年 11 月 20 日 *發證時間請登錄證明文件開立(列印)時間	
<div>取消 儲存 ⑥</div>		

二、網路報名系統-網路報名作業(4/12)

2.輸入第6、7比序項目



訊息

儲存成功

確定

C. 重覆A【新增比序項目】、B【點選項目與採計種類】兩步驟
直至所有第6比序與第7比序採計項目登錄完成

⋮

二、網路報名系統-網路報名作業(5/12)

2.輸入第6、7比序項目

D.送出第6比序與第7比序登錄項目

報名步驟：

1.輸入網路報名資料

2.輸入第6、7比序項目

2.輸入第6、7比序項目

新增第6、7比序項目

第6比序項目

項次	項目	編輯
1	競賽、證照 / 全國高級中等學校技藝競賽 / 商業簡報 / 第 4~8 名 / 107.11.20	修改 刪除
2	競賽、證照 / 領有技術士證者 / 11400商業計算 / 乙級技術士證 / 108.12.1	修改 刪除
3	競賽、證照 / 領有技術士證者 / 11400商業計算 / 丙級技術士證 / 107.3.1	修改 刪除
4	語言能力檢定 / 多益測驗 (TOEIC) / 英語 / 聽力、閱讀225 以上 / 108.4.10	修改 刪除
5	語言能力檢定 / 全民英檢 (GEPT) / 英語 / 初級初試 / 104.10.27	修改 刪除

第7比序項目

項次	項目	編輯
1	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 學校幹部 / 副班長 / 高一下學期 / 106.10.20	修改 刪除
2	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 志工或社會服務 / 圖書館志工 / 80 小時 / 108.12.31	修改 刪除
3	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 社團參與 / 熱舞社 / 高一 上學期 / 106.9.1	修改 刪除
4	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 社團參與 / 熱舞社 / 高一下學期 / 107.3.1	修改 刪除
5	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 社團參與 / 極限運動社 / 高二 上學期 / 107.9.1	修改 刪除
6	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 社團參與 / 極限運動社 / 高二 下學期 / 108.2.1	修改 刪除
7	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 社團參與 / 極限運動社 / 高三 上學期 / 108.9.1	修改 刪除

1. 完成第6比序與第7比序登錄項目後，請檢視登錄項目是否正確。
2. 經核對正確無誤後，勾選「本人已核對確認第6比序與第7比序登入項目（含未登錄任何項目）。」核取方塊。
3. 點選「下一步」。

② ☒ 本人已核對確認 第6比序 與 第7比序 登入項目完整無誤(含無任何項目可登錄)。

上一步

下一步

③

二、網路報名系統-網路報名作業(6/12)

3.報名資料確定送出

請檢視報名資料，
若仍須修改資料時，
請點選「上一步」；
經核對正確無誤後，
請勾選「已確認填寫資料無誤」核取
方塊，並點選「確定送出」進行確定
送出報名資料。

3.報名資料確定送出			
甄選編號	學校推薦序		1
姓名	無法顯示之罕見字請於考生報名表中手寫代替，並填寫 <u>造字申請表</u> 後寄回本委員會造字		
性別	女	原住民	
出生年月日		身分證統一編號 或 居留證統一編號	
高職學校			
群別	06 商業與管理群	校內群人數	518
畢(結)業學制科別	學制：專業群(職業)科 科別：日商業經營科		
校內群名次	校內學業群名次：1 校內專業及實習群名次：8 校內英文群名次：1 校內國文群名次：1 校內數學群名次：4		
群名次百分比	學業群名次百分比：1% 專業及實習群名次百分比：2% 英文群名次百分比：1% 國文群名次百分比：1% 數學群名次百分比：1%		
通訊欄	聯絡電話：02-27725333 行動電話：0912345678 E-mail：xample@ntut.edu.tw		
家長或監護人	姓名：邱爸爸	聯絡電話：02-27725333 行動電話：0912345678	
第6比序項目			
項次	項目		
1	競賽、證照 / 全國高級中等學校技藝競賽 / 商業簡報 / 第 4~8 名 / 107.11.20		
2	競賽、證照 / 領有技術士證書 / 11400商業計算 / 乙級技術士證 / 108.12.1		
3	競賽、證照 / 領有技術士證書 / 11400商業計算 / 丙級技術士證 / 107.3.1		
4	語言能力檢定 / 多益測驗 (TOEIC) / 英語 / 聽力、閱讀225 以上 / 108.4.10		
5	語言能力檢定 / 全民英檢 (GEPT) / 英語 / 初級初試 / 104.10.27		
第7比序項目			
項次	項目		
1	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 學校幹部 / 副班長 / 高一 下學期 / 106.10.20		
2	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 志工或社會服務 / 圖書館志工 / 80 小時 / 108.12.31		
3	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 社團參與 / 熱舞社 / 高一 上學期 / 106.9.1		
4	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 社團參與 / 熱舞社 / 高一 下學期 / 107.3.1		
5	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 社團參與 / 極限運動社 / 高二 上學期 / 107.9.1		
6	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 社團參與 / 極限運動社 / 高二 下學期 / 108.2.1		
7	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 社團參與 / 極限運動社 / 高三 上學期 / 108.9.1		

- 「校內群人數」與「校內群名次」等資料由就讀學校提供本會，並經公式自動換算「群名次百分比」，如學校提供資料有誤，請逕向就讀學校承辦老師反應。
- 以上每個欄位皆為必填資料，請務必填寫；通訊資料請務必填寫招生期間確實可聯繫之資料，以便本會緊急聯繫之用。
- 有關考生是否為原住民之資料蒐集，係僅作為教育主管機關教育整體資料蒐集與統計之用，不作其他用途，亦無涉考生參加本招生之權益。考生可自行決定是否提供該項資訊。
- 凡登錄原住民身分之考生，即同意本委員會透過「內政部電子查驗機制系統」查驗考生戶籍資料，無須繳寄「戶籍資料證明文件」。

2

☒ 已確認填寫資料無誤。

上一步

確定送出

二、網路報名系統-網路報名作業(7/12)

3.報名資料確定送出

民國101年3月3日 考生資料確定送出 A298078273

注意事項
注意，報名資料將會傳送至所屬高職學校系統，由所屬學校審查，送出前請謹慎核對資料。

請輸入考生帳號，密碼及驗證碼

☐ 報名資料已確認無誤。

甄選編號：

密碼：

驗證碼： 請輸入下方數字

4 7 5 5 3



訊息

1.一旦「確定送出」，資料將送至所屬高職學校系統，網路報名系統將進行登出作業。

2.經所屬高職學校審核完成，始得列印報名表件，提醒考生應主動檢視報名系統報名資料確定送出之完成狀態，以維護報名權益。

請注意！！！！

此步驟一經確定送出，所有填報資料將送至所屬學校系統進行審查。

二、網路報名系統-網路報名作業(8/12)

[操作手冊](#)[登出](#)[報名注意事項](#)[隱私權保護政策聲明](#)[網路報名作業](#)[審查結果查詢](#)

報名步驟：

[1.輸入網路報名資料](#)[2.輸入第6、7比序項目](#)[3.確認報名資料](#)[4.列印報名資料](#)

4.列印報名資料

待審查(請洽詢承辦老師)

注意事項

1. 考生請先列印「考生報名資料袋專用信封封面」黏貼於B4大小的信封袋，並將下列報名資料依序裝袋，且於封面勾選繳寄資料及
2. 請列印報名資料併同其他證明文件，依所屬高職學校規定時間繳交報名表件，由高職學校統一收齊並審核後，於109年3月19日(星期日)掛號寄送本委員會審查於辦理集體繳寄(郵戳為憑，逾期不予受理)，考生不得個別繳寄。
3. 自109年4月21日10:00起於本委員會網站提供考生排名查詢，惟本委員會不另寄發排名通知，請考生注意。考生如未上網查詢排名，以致錄取及入學權益受損時，概由考生自行負責。

檢視報名資料

檢視報名資料

報名資料

考生報名資料袋專用信封封面

請使用A4紙張列印，黏貼於B4信封，並備齊下列資料依序裝入。

考生報名表

報名表考生須親自簽名，並經各高職學校審核，並由承辦人、組長、教務主任及校長簽章。

報考證明書

由高職學校自「高職學校作業及查詢系統」中列印報考證明書，交由高職學校承辦人填寫相關資料後，並由承辦人、組長、教務主任及校長簽章。

歷年成績單

繳交正本，應附有至畢業前一學期之各學期成績。

第6比序彙整表

請依網路報名系統點選持有之項目，列印「彙整表」及點選項目之「黏貼單」，依彙整表之項次順序貼妥證明文件影本，送交就讀高職學校查核，加蓋「與正本相符」戳章，未依規定方式辦理之檢附證明文件，不予採認。

第7比序彙整表

請依網路報名系統點選持有之項目，列印「彙整表」及點選項目之「黏貼單」，依彙整表之項次順序貼妥證明文件影本，送交就讀高職學校查核，加蓋「與正本相符」戳章，未依規定方式辦理之檢附證明文件，不予採認。

造字申請表

無法繕打之罕見字請填寫造字申請表後寄回本委員會造字。

查詢收件狀態

查詢【報名資料】是否已寄達本委員會。

經所屬高職學校審查完成，才可列印報名表件，可至4.列印報名資料查詢審查進度。

新增功能：
點選「檢視報名資料」可再行檢視網路報名資料。



報名相關表件以PDF格式製作，無法開啟閱讀時，請下載PDF閱讀軟體 Adobe Reader。

二、網路報名系統-網路報名作業(9/12)

4.列印報名資料

報名步驟： 1.輸入網路報名資料 2.輸入第6、7比序項目 3.確認報名資料 4.列印報名資料

4.列印報名資料

① 已審查

注意事項

1. 考生請先列印「考生報名資料袋專用信封封面」黏貼於B4大小的信封袋，並將下列報名資料依序裝袋，且於封面勾選。
2. 請列印報名資料併同其他證明文件，依所屬高職學校規定時間繳交報名表件，由高職學校統一收齊並審核後，於 109年送本委員會審查於辦理集體繳寄（郵戳為憑，逾期不予受理），考生不得個別繳寄。
3. 自 109年4月21日 10:00 起，於本委員會網站提供考生排名查詢，惟本委員會不另寄發排名通知，請考生注意。考生如未時，概由考生自行負責。

檢視報名資料

檢視報名資料

報名資料

考生報名資料袋專用信封封面

考生報名表

報考證明書

歷年成績單

第6比序彙整表

第7比序彙整表

造字申請表

查詢收件狀態

請使用A4紙張列印，黏貼於B4信封，並備齊下列資料依序裝入。

報名表考生須親自簽名，並經各高職學校審核，並由承辦人、組長、教務主任及校長簽章。

由高職學校自「高職學校作業及查詢系統」中列印報考證明書，交由高職學校承辦人填寫相關資料後，並由承辦人、組長、教務主任及校長簽章。

繳交正本，應附有至畢業前一學期之名學期成績。

請依網路報名系統點選持有之項目，列印「彙整表」及點選項目之「黏貼單」，依彙整表之項次順序貼妥證明文件影本，送交就讀高職學校查核，加蓋「與正本相符」戳章，未依規定方式辦理之檢附證明文件，不予採認。

請依網路報名系統點選持有之項目，列印「彙整表」及點選項目之「黏貼單」，依彙整表之項次順序貼妥證明文件影本，送交就讀高職學校查核，加蓋「與正本相符」戳章，未依規定方式辦理之檢附證明文件，不予採認。

無法繕打

查詢收件狀態

1. 經所屬高職學校審查完成，始可列印報名資料
2. 下載列印相關表件，並依簡章規定將資料繳給所屬高職學校承辦老師。

1. 若有無法繕打之罕見字請下載造字申請表，連同報名資料寄回本委員會。
2. 可查詢由高職學校寄出之審查資料，本委員會是否已收件確認。

二、網路報名系統-網路報名作業(10/12)

4.列印報名資料

A.考生報名資料袋專用信封封面

製表日期: 2020-03-12 10:48:38

高職學校代碼:
高職學校校名:
高職學校承辦人員:
高職學校承辦人員電話:

109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生
考生報名資料袋專用信封

- 一、考生姓名: _____
- 二、內附表件(請勾選):
- ☐ (一) 填妥並簽名之報名表(直接由報名系統列印)
 - ☐ (二) 填妥之報考證明書(由高職學校作業及查詢系統列印, 須加蓋相關人員職章)
 - ☐ (三) 歷年成績單正本(須蓋有教務處戳章)
 - ☐ (四) 各項競賽、證照及語文能力檢定之彙整表及相關證明影本
 - ☐ (五) 學校幹部、志工、社會服務及社團參與之彙整表及相關證明影本
- (項目(四)及(五)之相關證明影本可黏貼於系統產生之黏貼單或直接附於彙整表後)
- 三、報名資料併同 _____ 交予依所屬高職學校審查, 由各高職學校統一收齊考生報名表件, 於109年3月19日(星期四) _____ 委員會」(郵戳為憑), 考生不得個別繳寄。

考生親自勾選應繳寄資料清單, 並簽名確認。

後, 裝入信封內。

B.報名表

製表日期: 2019-03-07 11:47:45

附件一

108學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生
報名表



12401

考生資料	甄選編號	高職學校推薦順序		第1順位	
	姓名	原住民	否	性別	女
	出生年月日	身分證統一編號 或居留證統一證號			
	高職學校				
通訊欄	群別	06 商業與管理群		群人數: 522人	
	學(結)業學制科別	夜間部進修學校 夜商業經營科			
	地址	金三路888號			
	Email	examintut.edu.tw			
家長或監護人	聯絡電話	02-22233333	行動電話	0912232323	
	姓名	郭阿爸			
學業平均成績	聯絡電話	02-22233333	行動電話	0912232323	
	學業平均成績				
	群名次百分比: 1%, 校內群名次: 第1名				
	專業及實習科目平均成績				
群名次百分比: 1%, 校內群名次: 第3名					
英文平均成績					
群名次百分比: 31%, 校內群名次: 第162名					
國文平均成績					
群名次百分比: 5%, 校內群名次: 第26名					
數學平均成績					
群名次百分比: 6%, 校內群名次: 第28名					

本人確認以上所有欄位皆已核對完畢, 資料皆正確無誤, 且已確實瞭解隱私權保護政策聲明, 並同意授權技專校院招生委員會聯合會使用本人之個人資料作為辦理招生相關工作目的使用。

如有關考生是否為原住民之資料蒐集, 係僅作為教育主管機關教育整體資料蒐集與統計之用, 不作其他用途, 亦無涉考生參加本招生之權益。考生可自行決定是否提供該項資訊。

本人登錄原住民身分之考生, 即同意本委員會透過「內政部電子查驗機制系統」查驗考生戶籍資料, 無須繳寄「戶籍資料證明文件」。

承辦人章		組長章	
教務主任章		校長章	

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

請考生確認報名表資料正確無誤後簽章, 並交予高職學校承辦人逐級送核。

二、網路報名系統-網路報名作業(11/12)

4.列印報名資料

C.競賽、證照及語文能力檢定之彙整表及黏貼單

所屬高職學校系統確定送出時間：109.3.12 15:53:51
甄選編號：
考生姓名：
學校名稱：

初審	複審



附件三

109學年度科技校院繁星計畫第6比序
各項競賽、證照及語文能力檢定等證明彙整表

項次	採計項目	發證單位	發照/比賽日期	備註
1	全國中小學科學展覽/全國中小學科學展覽會/第1名	國立臺灣科學教育館	108.7.6	
2	領有技術士證者/00800木模/丙級技術士證	勞動部(原行政院勞工委員會)	108.12.31	
3	語言能力檢定/英語/全民英檢(GEPT)/中高級初試	財團法人語言訓練測驗中心	109.1.1	

註：

- 考生須於報名時，於「網路報名系統」點選登錄持有之項目，列印本表；未依規定辦理者，概不予受理及採計。
- 發證/比賽日期須為入學高職學校之後至報名截止日1
- 證明繳交影本，須由各高職學校加蓋「本件核與原件核人職章」。
- 請將相關證明影本依本表項次順序，黏貼於「網路報名系統」所產生之黏貼單上，並附於本彙整表之後。

第6比序
彙整表

高職學校 審查單位戳章	考生簽章：_____
	高職學校承辦人簽章：_____
	中華民國_____年_____月_____日

甄選編號：
考生姓名：
學校名稱：

初審	複審



109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生
語文能力檢定證明黏貼單

甄選編號：
考生姓名：
學校名稱：

109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生
證照證明黏貼單

109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦
競賽證明黏貼單

黏貼區
請將本項所有證明文件影本，依彙整表所列順序浮貼；
或裝訂在本黏貼單之後。

②

競賽證明
黏貼單

黏貼區

請將本項所有證明文件影本，依彙整表所列順序浮貼；
或裝訂在本黏貼單之後。

③

證照證明
黏貼單

黏貼區

請將本項所有證明文件影本，依彙整表所列順序浮貼於本欄內
或裝訂在本黏貼單之後。

④

語文能力
檢定證明
黏貼單

請考生依彙整表項次順序，將相關證明文件浮貼或直接裝訂於系統產出之黏貼單後簽名，並交由所屬就讀高職學校查核（影本須皆由原就讀學校加蓋「本件核與原件相符」戳章），由各校承辦人於彙整表上加蓋審查單位戳章、承辦人員簽章。

二、網路報名系統-網路報名作業(12/12)

4.列印報名資料

D.學校幹部、志工、社會服務及社團參與彙整表及黏貼單

所屬高職學
甄選編號：
考生姓名：
學校名稱：

初審	複審



124027

附件四

109學年度科技校院繁星計畫第7比序
學校幹部、志工、社會服務及社團參與等證明彙整表

項次	名稱	期間	備註
1	學校幹部/ 事務股長/ 108.5.30	高一 下學期	
2	志工或社會服務/ 衛生 保健宣導志工/ 108.5.17	20小時	
3	社團參與/ 管樂社/ 108.2.9	高二 上學期	

註：

1. 考生須於報名時，於「網路報名系統」點選登錄**①**項目，由系統列印本表；未依規定辦者，概不予受理及採計。
2. 採計期間均為高一上學期至畢業前一學期**第7比序**或7學期（4年制夜間部）。
3. 證明繳交影本，須由各高職學校加蓋「本**彙整表**」戳章及審核人職章。
4. 請將相關證明影本依本表項次順序，黏貼於「網路報名系統」所產生之黏貼單上，並附於本彙整表之後。

高職學校 審查單位戳章	考生簽章：_____ 高職學校承辦人簽章：_____ 中華民國 ____ 年 ____ 月 ____ 日
----------------	--

甄選編號：12410
考生姓名：詹嘉祐
學校名稱：124市立士林高商（日間部）

初審	複審

109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生
志工或社會服務證明黏貼單

109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生
學校幹部證明黏貼單

黏貼區
請將本項所有證明文件影本，依彙整表所列順序浮貼於
或裝訂在本黏貼單之後。

②

學校幹部證
明黏貼單

③

志工或社會服
務證明黏貼單

初審	複審

109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生
社團參與證明黏貼單

黏貼區
請將本項所有證明文件影本，依彙整表所列順序浮貼於本欄內
或裝訂在本黏貼單之後。

④

社團參與證明
黏貼單

請考生依彙整表項次順序，將相關證明文件浮貼或直接裝訂於系統產出之黏貼單後簽名，並交由所屬就讀高職學校查核（影本須皆由原就讀學校加蓋「本件核與原件相符」戳章），由各校承辦人於彙整表上加蓋審查單位戳章、承辦人員簽章。

二、網路報名系統-查詢收件狀態

報名資料	
考生報名資料袋專用信封封面	請使用A4紙5張列印，黏貼於B4信封，並備齊下列資料依序裝入。
考生報名表	報名表考生須親自簽名，並經各高職學校審核，並由承辦人、組長、教務主任及校長簽章。
報考證明書	由高職學校自「高職學校作業及查詢系統」中列印報考證明書，交由高職學校承辦人填寫相關資料後，並由承辦人、組長、教務主任及校長簽章。
歷年成績單	繳交正本，應附有至畢業前一學期之各學期成績。
第6比序彙整表	請依網路報名系統點選持有之項目，列印「彙整表」及點選項目之「黏貼單」，依彙整表之項次順序貼妥證明文件影本，送交就讀高職學校查核，加蓋「與正本相符」戳章，未依規定方式辦理之檢附證明文件，不予採認。
第7比序彙整表	請依網路報名系統點選持有之項目，列印「彙整表」及點選項目之「黏貼單」，依彙整表之項次順序貼妥證明文件影本，送交就讀高職學校查核，加蓋「與正本相符」戳章，未依規定方式辦理之檢附證明文件，不予採認。
造字申請表	無法繕打之罕見字請填寫造字申請表後寄回本委員會造字。
查詢收件狀態	查詢【報名資料】是否已寄達本委員會。

高職學校寄出之資料，
本委員會若尚未收件，
會顯示「未收件」

收件狀態

委員會收件情況

未收件!!

關閉視窗

高職學校寄出之資料，
本委員會已收件，會顯
示「已收件，審查中」

收件狀態

委員會收件情況

已收件(審查中)!!

關閉視窗

二、網路報名系統-審查結果查詢(1/2)

109年4月14日10:00起公告資格審查結果-通過畫面

[操作手冊](#)
[登出](#)
[報名注意事項](#)
[隱私權保護政策聲明](#)
[網路報名作業](#)
[審查結果查詢](#)

審查結果查詢

注意事項：

- 資格審查不符者，本委員會將於109年4月14日(星期二) 12:00 前以傳真方式通知考生所屬高職學校。
- 如對報名資格或第6比序、第7比序總合成績有疑義者，應於109年4月15日(星期三) 12:00 前，請填妥本招生簡章附件五「推薦報名資格查申請表」，由考生或高職學校以傳真方式（02-2773-8881）向本委員會提出複查，並以電話確定本委員會已收到傳真（本委員會電話依規定期限及方式辦理者不予受理）。

資格審查結果

通過

第6比序項目

項次	項目	採計/不採計	不採計原因	分數
1	競賽、證照 / 國際科技展覽 / 國際科技展覽 / 第 1~3 名 / 108.12.31	採計	--	40
2	競賽、證照 / 全國高級中等學校專業群科專題及創意製作競賽 / 外語群 / 第 1~3 名 / 109.1.4	採計	--	15
3	語言能力檢定 / 多益測驗 (TOEIC) / 英語 / 聽力、閱讀785 以上 / 108.12.30	採計	--	15
4	語言能力檢定 / 全民英檢 (GEPT) / 英語 / 中級複試 / 108.1.5	不採計	相同語文者，其檢定採最高等級計分。	--
5	語言能力檢定 / 外語能力測驗 (FLPT) / 日語 / 三項筆試總分 150~194 / 109.1.3	採計	--	10
總合成績 (競賽：55 / 證照：0 / 語文能力檢定：25)				80

第7比序項目

項次	項目	採計/不採計	不採計原因
1	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 學校幹部 / 社團之社長 - 康輔社 / 高一 上學期 / 108.7.10	採計	--
2	學校幹部、志工、社會服務及社團參與 / 志工或社會服務 / 圖書館志工 / 120 小時 / 108.12.31	採計	--
總合成績 (學校幹部：25 / 志工、社會服務：50 / 社團參與：0)			75

資格審查通過、第6比序與第7比序審查結果畫面

二、網路報名系統-審查結果查詢(2/2)

審查結果-未通過畫面

[操作手冊](#)[登出](#)[報名注意事項](#)[隱私權保護政策聲明](#)[網路報名作業](#)[審查結果查詢](#)

審查結果查詢

注意事項：

1. 資格審查不符者，本委員會將於**109年4月14日(星期二) 12:00**前以傳真方式通知考生所屬高職學校。
2. 如對報名資格或第6比序、第7比序總合成績有疑義者，應於**109年4月15日(星期三) 12:00**前，請填妥本招生簡章附件五「推薦報名資格及第6比序、第7比序總合成績複查申請表」，由考生或高職學校以傳真方式（02-2773-8881）向本委員會提出複查，並以電話確定本委員會已收到傳真（本委員會電話：02-2772-5333轉226、212），未依規定期限及方式辦理者不予受理。

資格審查結果

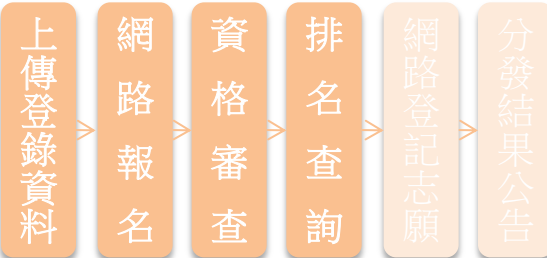
未通過

資格不符原因

在校學業成績排名未達科（組）、學程前30%以內。

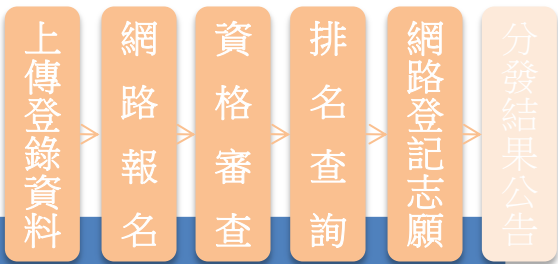
資格審查未通過畫面，
會顯示資格不符原因。

參、招生作業流程-考生網路排名查詢



- 一. 109年4月21日10:00起，於本委員會網站「**考生作業系統 - 個人排名查詢系統**」提供考生排名（包括7項比序及5項同名次參酌比序之排名結果）查詢。
- 二. 本委員會**不另寄發排名通知**，請考生注意。考生如未上網查詢排名，其錄取及入學權益受損時，概由考生自行負責。

填志願



參、招生作業流程-網路登記志願序

考生作業系統

網路選填登記就讀志願系統 開放時間

練習版 109年4月22日 10:00 ~ 109年4月29日 17:00

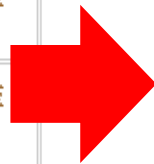
正式版 109年4月30日 10:00 ~ 109年5月6日 17:00

- 一. 考生親自進行網路選填登記就讀志願序，至多25個志願，提醒考生**審慎選填志願**。
- 二. 考生於系統所選填登記之就讀志願序，一經確定送出後即完成志願登記，不得以任何理由要求修改或重填，請考生特別注意。
- 三. 凡於規定時間內，未確定送出者，均以未登記論，即喪失登記資格與分發機會。

三、網路選填登記就讀志願系統-系統登入(1/3)

考生作業系統

作業系統	說明	開放時間
網路報名系統【練習版】	【練習版】 預設帳號為test 密碼為test	109年2月26日(三)10:00起至 109年3月6日(五)17:00止
網路報名系統	系統操作手冊	109年3月11日(三)10:00起至 109年3月18日(三)17:00止
資格與比序審查結果查詢系統	系統操作手冊	108年4月14日(二)10:00起至 108年4月15日(三)17:00止
個人排名查詢系統		109年4月21日(二)10:00起至 109年5月6日(三)17:00止
網路選填登記就讀志願系統【練習版】	【練習版】 預設帳號為test 密碼為test	109年4月22日(三)10:00起至 109年4月29日(三)17:00止
網路選填登記就讀志願系統	系統操作手冊	109年4月30日(四)10:00起至 109年5月6日(三)17:00止
分發結果查詢系統-考生個人查詢		109年5月12日(二) 10:00起至 109年5月18日(一)17:00止
分發結果查詢系統-依科技校院查詢	分發錄取生注意事項	



109 學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生

網路選填登記就讀志願系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用 Chrome 瀏覽器的 無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

請登入

請使用甄選編號及密碼登入

甄選編號	<input type="text"/>
密碼	<input type="password"/>
驗證碼	<p>請輸入下方數字</p> <p>6 49 15</p> <p><input type="text"/></p> <p>重新產生驗證碼</p>

本系統開放時間為：

109年4月30日(星期四) 10:00 起

109年5月6日(星期三) 17:00 止

技專校院招生委員會聯合會 10608臺北市大安區忠孝東路三段1號 (國立臺北科技大學億光大樓5樓) TEL : 02-2772-5333 FAX : 02-2773-1722 EMAIL : star@ntut.edu.tw

技專校院招生委員會
聯合會聯絡方式

三、網路選填登記就讀志願系統-系統登入(2/3)

請登入

請使用甄選編號及密碼登入

甄選編號

密碼

驗證碼

請輸入下方數字

6 49 15

重新產生驗證碼

本系統開放時間為：
109年4月30日(星期四) 10:00 起
109年5月6日(星期三) 17:00 止

送出

1. 登入「甄選編號」、已設定之「密碼」及「驗證碼」。
2. 點選「送出」登入系統。

3. 請先閱讀注意事項。
4. 勾選「本人已詳閱上列注意事項」。
5. 點按「確定並進行下一步」

注意事項

1. 經109年4月22日(星期三) 12:00 前排名複查後，全部報名考生比序最新排名及分發輪別揭示於網路選填登記就讀志願系統上，本會將依全部報名考生比序最新排名、考生所選填登記就讀志願序及簡章分發規定辦理分發，請考生務必再次查閱名次。

2. 在選填登記就讀志願序期間：109年4月30日(星期四) 10:00 起至 109年5月6日(星期三) 17:00，請先閱讀選填登記就讀志願序注意事項，審慎選填登記就讀志願序。

☒ 本人已詳閱上列注意事項

確定並進行下一步

三、網路選填登記就讀志願系統-系統登入(3/3)

注意事項

1. 網路選填登記就讀志願序期間：109年4月30日(星期四) 10:00 起至 109年5月6日(星期三) 17:00
2. 經本委員會分發錄取之錄取生，無論放棄與否，一概不得參加109學年度四技二專甄選入學。
3. 考生須上本委員會網站選填登記就讀志願序，由本委員會統一分發，經分發錄取後始可取得入學資格。
4. 每位考生須依其就讀科（組）、學程歸屬之高職15群之一群，選填登記各科技校院於該招生群別及不分群之系（組）、學程志願 至多25個志願，請考生審慎選填登記就讀志願。
5. 考生於系統所選填登記之就讀志願，在未確定送出前皆可修改。選填登記僅限一次，一旦確定送出即完成志願登記，不得以任何理由要求修改或重填，請考生特別注意。
6. 凡於規定時間內未上網選填登記就讀志願或雖有上網選填登記就讀志願但未確定送出者，均以未登記論，即喪失登記資格與分發機會。
7. 完成登記就讀志願序並確定送出後，系統即可產生「就讀志願表」，考生應自行存檔或列印，嗣後考生對就讀志願序登記相關事項提出疑義申請時，應檢附「就讀志願表」，未檢附者一律不予受理。
8. 建議考生使用桌上型電腦或筆記型電腦，避免使用手機或平板電腦因螢幕太小，資訊欄位顯示不完全，造成漏登資料而影響分發權益。

☒ 以上注意事項本人已閱讀完畢並願確實遵守

確定並進行志願選填

1. 請先閱讀「網路選填登記就讀志願序」注意事項，
2. 勾選「以上注意事項本人已閱讀完畢並願確實遵守」核取方塊後，
3. 點按進入「確定並進行志願選填」。

三、網路選填登記就讀志願系統-選填志願(1/3)

最新排名結果

報名群別排名 / 報名群別符合資格考生人數	該輪別報名群別考生 排名在本考生名次前的人數	不分報名群別排名 / 符合資格全部考生人數	不分報名群別 不同高職學校考生 排名在本考生名次前的學校數	考生分發編別
155 / 270	110	1070 / 3213	279	2

確認最新排名結果

網路選填登記就讀志願序

注意事項

1. 網路選填登記就讀志願序期間：109年4月30日(星期四) 10:00 起至 109年5月6日(星期三) 17:00
2. 經本委員會分發錄取之錄取生，無論放棄與否，一概不得參加109學年度四技二專甄選入學。
3. 考生須上本委員會網站選填登記就讀志願序，由本委員會統一發分，經分發錄取後始可取得入學資格。
4. 每位考生須依其就讀科(組)、學程歸屬之高職15群之一群，選填登記各科技校院於該招生群別及不分群之系(組)、學程志願 至多25個志願，請考生審慎選填登記就讀志願。
5. 考生於系統所選填登記之就讀志願，在未確定送出前皆可修改。選填登記僅限一次，一旦確定送出即完成志願登記，不得以任何理由要求修改或重填，請考生特別注意。
6. 凡於規定時間內未上網選填登記就讀志願或雖有上網選填登記就讀志願但未確定送出者，均以未登記論，即喪失登記資格與分發機會。
7. 完成登記就讀志願序並確定送出後，系統即可產生「就讀志願表」，考生應自行存檔或列印，嗣後考生對就讀志願序登記相關事項提出疑義申請時，應檢附「就讀志願表」，未檢附者一律不予受理。
8. 建議考生使用桌上型電腦或筆記型電腦，避免使用手機或平板電腦因螢幕太小，資訊欄位顯示不完全，造成漏登資料而影響分發權益。

網路選填登記就讀志願序期間：109年4月30日10:00起至109年5月6日17:00，為避免網路壅塞，請考生儘早上網選填登記，逾期概不受理！

可供選填志願數：80

可供選填志願

志願代碼	學校名稱	群別代碼	系(組)、學程名稱	招生名額
16001	國立雲林科技大學	16	文化資產維護系	3
16002	國立臺北科技大學	16	材料及資源工程系材料組	3
16003	國立臺北科技大學	16	材料及資源工程系資源組	3
16004	國立臺北科技大學	16	工業工程與管理系	8
16005	國立高雄應用科技大學	16	工業工程與管理系	3
16006	國立臺北護理健康大學	16	運動保健系	18
16007	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	16	老人服務事業管理系	2
16008	嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學	16	休閒保健管理系	2
16009	弘光科技大學	16	物理治療系	3
16010	弘光科技大學	16	護理系	7
16011	大仁科技大學	16	社會工作系	2
16012	大仁科技大學	16	護理系	2
16013	中臺科技大學	16	環境與安全衛生工程系	3

志願代碼： 輸入代碼後按Enter鍵 已選填志願數：0

已選填志願

志願序	志願代碼	學校 / 群別 / 系(組)、學程名稱
-----	------	---------------------

加入志願

← 移除志願

↑ 志願上移

↓ 志願下移

送出志願

考生可選填登記科技校院於該所屬招生群別及不分群之系(組)、學程志願，皆已列於左方「可供選填志願數」內，請點選欲選填之志願後，點按「加入志願」至右側之「已選填志願」

三、網路選填登記就讀志願系統-選填志願(2/3)

可供選填系(組)、學程志願 95 個

可供選填志願

志願代碼	學校名稱	群別代碼	系(組)、學程名稱	招生名額
16001	國立雲林科技大學	16	文化資產維護系	3
16002	國立臺北科技大學	16	材料及資源工程系材料組	3
16003	國立臺北科技大學	16	材料及資源工程系資源組	3
16004	國立臺北科技大學	16	工業工程與管理系	8
			工業工程與管理系(建工	3
				18
				2
				4
			理系	2
				7
				3
			學位學	2

1. 已選填之志願在此階段可進行「移除志願」、「志願上移」或「志願下移」之編輯動作。
2. 若已完成所有就讀志願序之選填，請點按「送出志願」。
3. 確認選填志願數無誤，請點按「確定」。

志願代碼： 輸入代碼後按Enter鍵 已選填志願 13 個；至多選填25個志願

已選填志願		
志願序	志願代碼	學校 / 群別 / 系(組)、學程名稱
1	07001	國立臺灣科技大學 / 外語群 / 應用外語系
2	07003	國立臺北科技大學 / 外語群 / 應用英文系
3	07002	國立雲林科技大學 / 外語群 / 應用外語系
4	07012	國立臺中科技大學 / 外語群 / 應用英語系
5	07005	國立高雄科技大學 / 外語群 / 應用英語系(第一校區)
6	07008	國立虎尾科技大學 / 外語群 / 應用外語系
7	16001	國立雲林科技大學 / 不分群 / 文化資產維護系
8	16003	國立臺北科技大學 / 不分群 / 材料及資源工程系資源組
9	16005	國立高雄科技大學 / 不分群 / 工業工程與管理系(建工校區)
10	16012	弘光科技大學 / 不分群 / 物理治療系
11	16027	元培醫事科技大學 / 不分群 / 醫學影像暨放射技術系
12	16031	元培醫事科技大學 / 不分群 / 生物科技暨製藥技術系
13	16040	長庚學校財團法人長庚科技大學 / 不分群 / 護理系(林口校區)

加入志願 →

← 移除志願

↑ 志願上移

↓ 志願下移

送出志願

1. 選填登記志願至多25個志願。
2. 目前您已選填13個志願。確定要送出嗎?

3

確定

取消

三、網路選填登記就讀志願系統-選填志願(3/3)

網路選填登記志願送出

注意事項

- 經本委員會分發錄取之錄取生，無論放棄與否，一概不得參加109學年度四技二專甄選入學。
- 完成登記就讀志願序並確定送出後，系統即可產生「就讀志願表」，考生應自行存檔或列印，嗣後考生對就讀志願相關事項提出疑義申請時，應檢附「就讀志願表」，未檢附者一律不予受理。

① 已選填就讀志願序

志願序	志願代碼	學校名稱 / 群別 / 系(組) / 學程名稱	招生名額
1	07001	國立臺灣科技大學 / 外語群 / 應用外語系	8
2	07003	國立臺北科技大學 / 外語群 / 應用英文系	3
3	07002	國立雲林科技大學 / 外語群 / 應用外語系	3
4	07012	國立臺中科技大學 / 外語群 / 應用英語系	2
5	07005	國立高雄科技大學 / 外語群 / 應用英語系(第一校區)	
6	07008	國立虎尾科技大學 / 外語群 / 應用外語系	
7	16001	國立雲林科技大學 / 不分群 / 文化資產維護系	
8	16003	國立臺北科技大學 / 不分群 / 材料及資源工程學系資源組	
9	16005	國立高雄科技大學 / 不分群 / 工業工程與管理系(建工校區)	
10	16012	弘光科技大學 / 不分群 / 物理治療系	
11	16027	元培醫事科技大學 / 不分群 / 醫學影像暨放射技術系	
12	16031	元培醫事科技大學 / 不分群 / 生物科技暨製藥技術系	
13	16040	長庚學校財團法人長庚科技大學 / 不分群 / 護理系(林口校區)	

1. 請務必確認選填志願序之校系(組)、學程是否正確無誤。
2. 志願序若已確認無誤，請勾選「志願序已確定無誤」核取方塊，並輸入「甄選編號」、「密碼」及「驗證碼」。
3. 點按「確定送出」。

請注意！就讀志願序選填登記確定送出僅限1次，此步驟一經【確定】送出後，即不可以任何理由要求修改或重填。

注意

②

☒ 志願序已確定無誤。

甄選編號：

密碼：

驗證碼：32947
請輸入下方數字

32947

重新產生驗證碼

③ 確定送出 回上一頁修改

注意：

1. 凡於規定時間內上網選填登記就讀志願並確定送出者，均以登記論，即表示參加本招生分發。
2. 科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學錄取生，無論放棄與否，一概不得參加當學年度四技二專甄選入學。
3. 就讀志願序選填登記確定送出僅限1次，一經確定送出後即完成志願登記，不得以任何理由要求修改或重填。

確定送出選填登記就讀志願序無誤？

確定 取消

三、網路選填登記就讀志願系統—列印就讀志願表

注意事項

1. 經本委員會分發錄取之錄取生，無論放棄與否，一概不得參加109學年度四技二專甄選入學。
2. 完成登記就讀志願序並確定送出後，系統即可產生「就讀志願表」，考生應自行存檔或列印，嗣後考生對就讀志願序登記相關事項提出疑義申請時，應檢附「就讀志願表」，未檢附者一律不予受理。

列印就讀志願表

就讀志願表以PDF格式製作，無法開檔列印時，請下載 Adobe Reader 軟體。

請考生將就讀志願序之PDF自行存檔或列印留存，嗣後提出相關疑義申請時，須檢附「就讀志願表」

志願序	志願代碼	校系(組)、學程名稱	招生名額
1	07001	國立臺灣科技大學 / 外語群-應用外語系	8
2	07003	國立臺北科技大學-外語群-應用英文系	3
3	07002	國立雲林科技大學-外語群-應用外語系	3
4	07012	國立臺中科技大學-外語群-應用英語系	2
5	07005	國立高雄科技大學-外語群-應用英語系(第一校區)	6
6	07008	國立虎尾科技大學-外語群-應用外語系	3
7	16001	國立雲林科技大學-不分群-文化資產維護系	3
8	16003	國立臺北科技大學-不分群-材料及資源工程學系資源組	3
9	16005	國立高雄科技大學-不分群-工業工程與管理系(建工校區)	3
10	16012	弘光科技大學-不分群-物理治療系	3
11	16027	元培醫事科技大學-不分群-醫學影像暨放射技術系	10
12	16031	元培醫事科技大學-不分群-生物科技暨製藥技術系	3
13	16040	長庚學校財團法人長庚科技大學-不分群-護理系(林口校區)	3

製表日期: 2020-04-30 15:22:32

109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生

就讀志願表



1840880ed0de31d4708e



686b4f8b5fb8e761d2b0

推薦學校:

甄選編號:

姓名:

志願數: 13

志願序	志願代碼	校系(組)、學程名稱
1	07001	國立臺灣科技大學-外語群-應用外語系
2	07003	國立臺北科技大學-外語群-應用英文系
3	07002	國立雲林科技大學-外語群-應用外語系
4	07012	國立臺中科技大學-外語群-應用英語系
5	07005	國立高雄科技大學-外語群-應用英語系(第一校區)
6	07008	國立虎尾科技大學-外語群-應用外語系
7	16001	國立雲林科技大學-不分群-文化資產維護系
8	16003	國立臺北科技大學-不分群-材料及資源工程學系資源組
9	16005	國立高雄科技大學-不分群-工業工程與管理系(建工校區)
10	16012	弘光科技大學-不分群-物理治療系
11	16027	元培醫事科技大學-不分群-醫學影像暨放射技術系
12	16031	元培醫事科技大學-不分群-生物科技暨製藥技術系
13	16040	長庚學校財團法人長庚科技大學-不分群-護理系(林口校區)

參、招生作業流程-分發結果

- 一. 109年5月12日10:00在本委員會網站公告錄取名單，不另寄分發結果之書面通知，考生須自行上網查詢、下載或列印各考生之「分發結果通知單」。各高職學校亦可自行上網查詢或列印錄取名單存參。

二. 分發結果複查

考生對分發結果有疑義時，請填妥「排名及分發結果複查申請表」（如附件六），連同「就讀志願表」於109年5月13日12：00前向本委員會以傳真方式提出複查申請，並以電話確定本委員會已收到傳真，未依規定期限及方式申請複查概不受理；複查結果由本委員會以電話或書面方式回覆。

貳、招生作業流程-錄取規定說明

- 經本委員會分發錄取之錄取生，無論放棄與否，一概不得參加109學年度四技二專甄選入學。
- 109學年度四技二專技優保送入學招生與四技二專特殊選才招生已報到之錄取生，未聲明放棄者，不得報名本招生。
- 未依規定期限及方式，以書面向錄取學校辦理聲明放棄錄取資格者，不得參加109學年度四技二專技優甄審入學招生、日間部聯合登記分發入學招生、各校單獨招生及大學各招生管道之招生，違者取消本招生錄取資格。

參、招生作業流程-放棄錄取資格

- 一. 錄取生因故欲申請放棄錄取資格者，請填寫「109學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生放棄錄取資格聲明書」（如附件七）。
- 二. 於**109年5月18日12:00前**將此書面資料**傳真**至錄取學校，且以**電話確定**錄取學校已收到傳真，始完成放棄程序。未依規定期限及方式聲明放棄者，概不受理。

