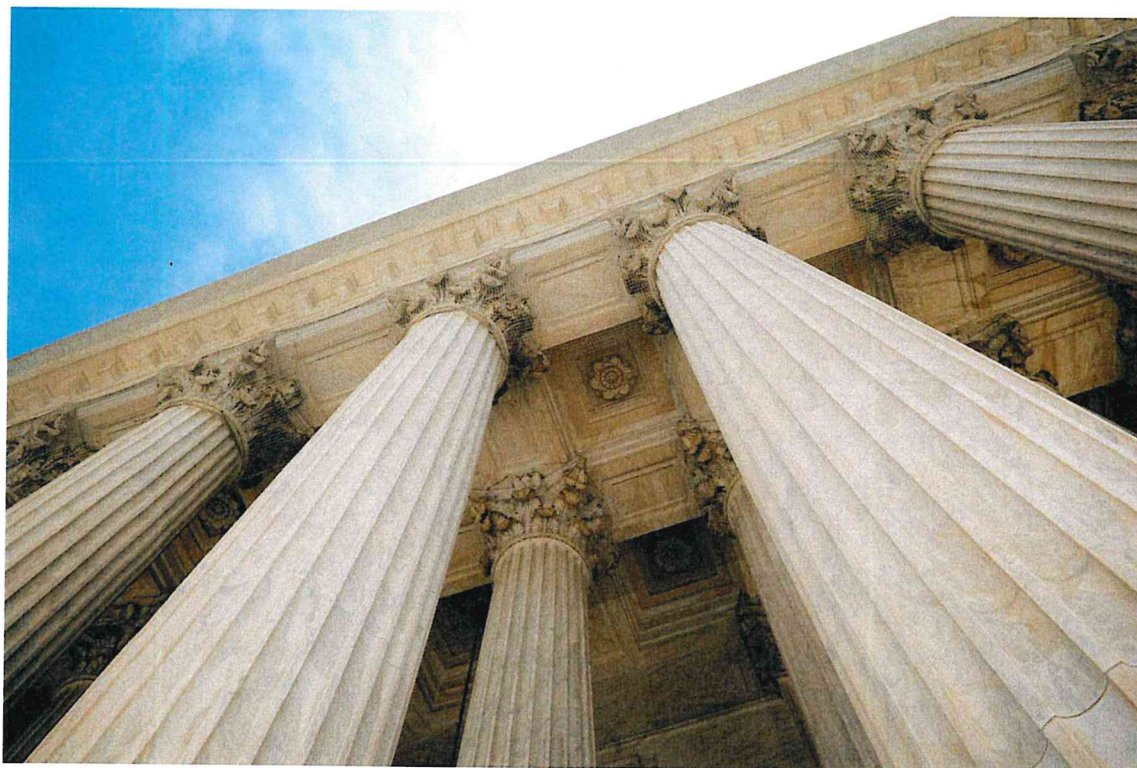




111 學年度第 2 學期

資通安全委員會會議暨資通安全管理審查

會議紀錄

中華民國 112 年 3 月 29 日

國立旗美高中 111 學年第 2 學期

資通安全委員會議暨資通安全管理審查會議

壹、時間：111 年 3 月 29 日(三)中午 12 時

貳、地點：本校行政大樓第二會議室

參、主席：楊景祺 校長

紀錄：黃珠娟

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：資通安全相關業務為各級單位重要推動業務，也需要各處室互相配合推動，請大家能落實各項相關工作，以完備校園資通安全。

陸、宣讀上次會議決議事項暨執行情形：准予備查或洽悉。

提案一

案由：審核 CMSH-ISMS-D-009 資訊資產清單(附件 4)、CMSH-ISMS-D-011 威脅及弱點評估表(附件 5)、CMSH-ISMS-D-012 風險評鑑彙整表(附件 6)、CMSH-ISMS-D-013 風險改善計劃表(附件 7)，請討論通過。

說明：

- 1、定期檢視本校資訊資產清單、威脅及弱點評估表、風險評鑑彙整表與風險改善計劃表。
- 2、確認風險改善方案與時程。

決議：無異議通過。

柒、工作報告：

一、資通安全維護計畫執行重點->工作事項列表整理

1. 資訊安全政策應每年至少審查乙次，以反映政府法令、技術及業務等最新發展現況，並確保本校業務永續運作之能力。
2. 資訊資產每年應至少執行 1 次風險評鑑。資訊資產權責單位每年至少進行 1 次資產盤點與資訊資產清單覆核，以更新及確保資訊資產清單的正確性及完整性。

3. 應針對核心資通系統制定業務持續運作計畫，並每二年辦理一次核心資通系統持續運作演練。
4. 每二年應辦理資通安全健診，其至少應包含下列項目，並檢討執行情形：(1) 網路架構檢視 (2) 網路惡意活動檢視 (3) 使用者端電腦惡意活動檢視 (4) 伺服器主機惡意活動檢視 (5) 安全設定檢視
5. 資通安全教育訓練要求
 - (1) 本校資安及資訊人員每年至少接受 12 小時以上之資安專業課程訓練或資安職能訓練。
 - (2) 本機關之一般使用者與主管，每人每年接受 3 小時以上之一般資通安全教育訓練。
6. 資通安全教育訓練辦理方式

資通安全小組應於每年年初，考量管理、業務及資訊等不同工作類別之需求，擬定資通安全教育訓練計畫，以建立教職員生員工資通安全認知，提升機關資通安全水準，並應保存相關之資通安全認知宣導及教育訓練紀錄（如：「教育訓練簽到表」）。
7. 本校之資通安全委員會應於四、十月(每年至少二次)召開資通安全管理審查會議，確認資通安全維護計畫之實施情形，確保其持續適切性、合宜性及有效性。
8. 資訊安全稽核小組應定期(至少每二年一次)或於系統重大變更或組織改造後執行一次內部稽核作業，以確認人員是否遵循本規範與機關之管理程序要求，並有效實作及維持管理制度。
9. 本校依據資通安全法第 12 條之規定，應於十月前向上級或監督機關，填報「資通安全維護計畫實施情形」，使其得瞭解本校之年度資通安全計畫實施情形。
10. 本校同仁及新進同仁均需簽訂『人員資訊安全守則』及『保密切結書』。新進同仁均需簽訂『新進人員資安宣導單』。

11. 學校網站公告內容審查機制，每學年初開始實施，負責查核人員按月查核且每月至少 1 次，並請網頁管理人員進行確認。

12. C 級資安單位需 2 年實施 1 次資安健診及 1 次內部稽核。

二、資通安全維護計畫執行情形及檢討：

1. 依 112 年 1 月 7 日臺教國署資字第 1120003338C 號函辦理，112 年 1 月 30 日旗美圖字第 1120700005 號函報『本校 111 年度校園資通安全業務管理輔導團實地訪視之「綜合意見」之具體改善作法』如附件 1。

2. 112 年 3 月 16 日臺教國署資字第 1120037276 號「國教署 111 年國立高級中等以下學校資通安全實地稽核訪視及資通安全維護計畫實施情形書面審查之共通性問題及分析建議」如附件 2、3。

3. 國教署提供申請之 TLS 憑證系統陸續即將到期，屆時將請購申請商用 TLS 憑證。

->視需求簽文請購商用憑證

4. 111 學年度網站公告內容審查機制檢核表分送各處室，請確實每月檢視填寫，並於 112 年 8 月 5 日以前繳交至圖書館簽核。

->每月至各處室檢視執行情形並提報行政會議

5. 規劃 6 月份實施「教職員工電腦安全自我檢核表」調查填寫。

->加強落實宣導

6. 核心系統向上集中執行情形：

A. 學習歷程已配合執行完成

B. 學校網站、DNS 已向上集中至成大代管

C. E-Mail 公務信箱採教育部建置之 Mail Server，並建置 G-Mail 公務信箱，但涉及機密等資安規範請請採用教育部公務信箱。

D. 校務系統目前尚未完成向上集中，配合國教署與廠商之時程安排。

捌、提案討論：

提案一

案由：審核修訂『國立旗美高級中學資通安全維護計畫』，請審核。

說明：

- 1、課表查詢系統使用廠商提供之雲端系統不在校園伺服器，刪除。
- 2、數位教學平台系統不營運已久，刪除，並將學校首頁之連結刪除。
- 3、學生學習歷程系統資訊資產修正為「向上集中於巨耀科技」；學校網站系統、網域名稱系統(DNS)資訊資產修正為「向上集中於成大」
- 4、修正計畫如附件 4

決議：無異議通過。

提案二

案由：審核 CMSH-ISMS-D-009 資訊資產清單(附件 5)、CMSH-ISMS-D-011 威脅及弱點評估表(附件 6)、CMSH-ISMS-D-012 風險評鑑彙整表(附件 7)、CMSH-ISMS-D-013 風險改善計劃表(附件 8)，請討論通過。

說明：

- 1、定期檢視本校資訊資產清單、威脅及弱點評估表、風險評鑑彙整表與風險改善計劃表。
- 2、確認風險改善方案與時程。

決議：1. 無異議通過。2. 請廠商報價簽文請購更換 UPS 電池。

玖、臨時動議：無

壹拾、主席結論：無

壹拾壹、散會：

紀錄

單位主管

校長

黃珠娟 0331

教師兼圖書館主任 童翰昇

0331

國立旗美高級中學校長楊景祺

附件

檔 號：
保存年限：

中華民國112年3月18日

簽 於圖書館

主旨：召開 111 學年度第 2 學期資通安全委員會議暨資通安全管理
審查會議，請 鈞長核示。

說明：

- 一、依據「國立旗美高級中學資通安全維護計畫」及 111 學年度
第 2 學期行事曆辦理。
- 二、會議擬於 3 月 29 日(三)12:00 召開。
- 三、本次會議參與同仁為資通安全委員會委員，會議通知如附
件，請准予與會同仁依開會時間覈實補休。

敬陳

校長

會辦單位：人事室

第一層決行

承辦單位

董珠娟 0320

會辦單位

人事室

人事室主任李采菱

批示

如擬

教師兼圖書館主任 童翰昇

0320

國立旗美高級中學校長楊景祺

文號：

111 學年度第 2 學期

資通安全委員會議暨資通安全管理審查會議會議通知

一、日期：112 年 3 月 29 日 12:00

二、地點：第二會議室

三、主持人：楊景祺 校長

四、紀錄：黃珠娟 老師

五、出席人員：

校長、秘書、教務主任、學務主任、主任教官、總務主任、輔導主任、實習主任、圖書館主任、人事主任、主計主任、教學組長、註冊組長、庶務組長、文書組長、出納組長、訓育組長、生輔組長、圖書館助理員、資安協行

備註：中午不提供午餐，與會人員給予依開會時間覈實補休，並請於補休期限內完成補休。



111 學年度第 2 學期

資通安全委員會議暨資通安全管理審查會議

簽到表

一、日期：112 年 3 月 29 日 12:00

二、地點：第二會議室

三、主持人：楊景祺 校長

四、紀錄：黃珠娟 老師

五、出席人員：

校長	楊景祺	主計主任	黃奕樞
秘書	黃重敏	教學組長	許妙音
教務主任	張喜明	註冊組長	陳俊霖
學務主任	許博昌	庶務組長	潘美沁
主任教官		文書組長	
總務主任	張育傑	出納組長	李松岩
輔導主任		訓育組長	
實習主任	黃子敏	生輔組長	劉治志
圖書館主任	黃朝升	圖書館助理員	張國元
人事主任	朱學漢	資安協行	黃珠娟

備註：中午不提供午餐，與會人員給予依開會時間覈實補休，並請於補休期限內完成補休。

會議於 13 時 00 分結束

會議照片：



校長開場致詞



會議照片 1



會議照片 2



活動照片 3

資通安全維護計畫全年度執行重點

工作項目	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月
資訊安全政策	每年至少審查 1 次											
資訊資產風險評鑑（含資產盤點與資訊資產清單覆核）	每年應至少執行 1 次											
核心資通系統制定業務持續運作及演練	每 2 年辦理一次											
資通安全健診	每 2 年辦理一次											
資通安全教育訓練	資安及資訊人員每年至少接受 12 小時以上。一般使用者與主管，每人每年接受 3 小時											
資通安全委員會				✓						✓		
資訊安全稽核小組應定期或於系統重大變更或組織改造後執行一次內部稽核作業	至少每二年一次											
填報「資通安全維護計畫實施情形」										✓ 前		
本校同仁及新進同仁均需簽訂『人員資訊安全守則』及『保密切結書』。新進同仁均需簽訂『新進人員資安宣導單』												
學校網站公告內容審查機制								✓				
C 級資安單位資安健診及內部稽核	2 年實施 1 次資安健診及 1 次內部稽核											