

|          |  |    |  |     |  |       |  |      |  |           |  |       |  |   |  |   |  |
|----------|--|----|--|-----|--|-------|--|------|--|-----------|--|-------|--|---|--|---|--|
| 國立旗美高級中學 |  |    |  |     |  |       |  | 學年度第 |  | 學期學生退宿申請表 |  | 年     |  | 月 |  | 日 |  |
| 班級       |  | 座號 |  | 姓名  |  | 寢室別   |  |      |  | 第 寢       |  |       |  |   |  |   |  |
| 退宿原因     |  |    |  |     |  |       |  | 搬出日期 |  |           |  | 年 月 日 |  |   |  |   |  |
| 相關證明     |  |    |  |     |  |       |  | 備註   |  |           |  |       |  |   |  |   |  |
| 承辦人      |  | 導師 |  | 生輔組 |  | 伙食承辦人 |  |      |  | 學務主任      |  |       |  |   |  |   |  |
|          |  |    |  |     |  |       |  |      |  |           |  |       |  |   |  |   |  |

※依據：1. 住宿費用(代收代付)：教育部民國 110 年 4 月 21 日修訂之高級中等學校向學生收取費用辦法，第 8 條規定。

學生因故無法繼續就學而離校者，學校應依下列規定退還學生所繳費用：

一、學費、雜費及代收代付費（使用費）：

（一）註冊後開學日前者，全數退還。

（二）開學日後未逾學期三分之一者，退還三分之二。

（三）開學日後逾學期三分之一，未逾學期三分之二者，退還三分之一。

（四）開學日後逾學期三分之二者，不予退費

2. 伙食費(代收代辦)：按日退費

### 家長證明書

敝子弟\_\_\_\_年\_\_\_\_班姓名\_\_\_\_\_，本學期不再申請住宿，並於\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日搬離宿舍。上學方式改為\_\_\_\_\_，並願自負在校外一切安全責任。

此致

國立旗美高級中學

家長簽名/蓋章：\_\_\_\_\_

中華民國 年 月 日